

**GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**  
**Deliberazione del Consiglio di Amministrazione**

**N.85 del 18 giugno 2020**

**OGGETTO: PSR 2014-2020 Misura 19 - Sviluppo Locale Leader- Sottomisura 19.3 - "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL". Progetto di cooperazione interterritoriale "Veneto Rurale". Tipo Intervento 19.2.1x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali". P.S.L. "Punti Superfici Linee nella Venezia Orientale". Avvio della procedura finalizzata all'indizione della gara europea a procedura aperta per l'appalto di realizzazione di un docufilm nell'ambito del progetto "Veneto rurale".**

Oggi **18 giugno 2020 alle ore 12,30** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. compagine associativa: aggiornamento situazione versamento quote sociali; proroga termini versamento quota 2020; recesso associati (BIM Piave e Fondazione Think Tank Nord Est);
2. PSL 2014/20: approvazione atti di gara progetto "Veneto rurale" e affidamento servizi accessori gara; concorso multimediale;
3. attuazione progetti:
  - WOP: convenzione VeGAL/Comune di Cavallino-Treporti;
  - ENGREEN: convenzione VeGAL/Comune di Ceggia/Consorzio di Bonifica Veneto Orientale; acquisto attrezzatura;
  - INTERBIKE II: accordo con Comune di San Michele al Tagliamento per riattivazione servizio barca+bici;
  - Fishing For Future: acquisto materiale promozionale;
  - SUPPORTO OO.PP (FEAMP): affidamento acquisto Workstation;
  - ABC: convenzione VeGAL-Comune di Eraclea per attuazione progetto dell'Osservatorio Paesaggio; convenzione con Comune di Torre di Mosto per sviluppo progetto;
  - PROGETTI LR 16/93 ANNO 2020: convenzioni VeGAL/Comuni di S.Donà di Piave e S.Stino di Livenza;
  - DISTRETTO COMMERCIO: convenzioni VeGAL/Comuni;
4. funzionamento uffici: analisi risultati sperimentazione lavoro agile periodo marzo – giugno 2020; proposte dall'1.7.2020;
5. varie ed eventuali;
6. approvazione verbale seduta.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

| N. | Nome e Cognome     | Ruolo          | Ente rappresentato  | Componente                       | Presente/<br>Assente |
|----|--------------------|----------------|---|----------------------------------|----------------------|
| 1. | Domenico Favro     | Presidente     | Comune di Concordia Sagittaria  | Pubblica                         | Presente             |
| 2. | Giampietro Orlandi | Vicepresidente | Agri Venezia, CIA Venezia, Coldiretti Venezia e Confagricoltura Venezia | Privata/Parti economiche sociali | Presente             |
| 3. | Simone Pivetta     | Consigliere    | Comune di Ceggia  | Pubblica                         | Presente             |
| 4. | Loris Pancino      | Consigliere    | CNA Venezia   | Privata/Parti economiche sociali | Presente             |
| 5. | Alberto Teso       | Consigliere    | Confcommercio Venezia   | Privata/Parti economiche sociali | Presente             |

Sono presenti inoltre Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL) che verbalizza i lavori della seduta e il Revisore Legale unico Lauretta Pol Bodetto.

Il Presidente passa alla trattazione del **secondo punto all'odg** della seduta, relativo all'attuazione del PSL CLLD FEASR 2014/20.

Il Direttore informa sullo stato di avanzamento del **progetto di cooperazione "Veneto rurale"** nell'ambito del TI 19.2.1x, aggiornando in particolare sulle attività condivise con i GAL partner, il Comune di Arquà, la Film Commission regionale e l'Assistente al RUP (avv Gandino), in esito alle quali il CdA così si esprime.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- con decisione di esecuzione C (2015) 3482 del 26.5.2015 la Commissione europea ha approvato il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Veneto 2014-20;
- con DGR n. 947 del 28/07/2015 è stata approvata la versione finale del testo del PSR 2014-2020, che si articola in 13 Misure, tra le quali la Misura n. 19 "Supporto allo sviluppo locale", che prevede i seguenti tipi di intervento:
  - o 19.1.1 - Sostegno alla animazione dei territori e alla preparazione della strategia;
  - o 19.2.1 - Sostegno all'attuazione delle azioni previste dalla strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo;
  - o 19.3.1 - Sostegno alla preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL;
  - o 19.4.1 - Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL;
- con DGR n. 947 del 28.7.2015 è stata approvata la versione finale del testo del PSR 2014-2020, che si articola in 13 Misure, tra le quali la Misura n. 19 "Supporto allo sviluppo locale" e la Misura n. 7 "Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali";
- con DGR n. 1214 del 15.9.2015 la Giunta Regionale ha aperto i termini di presentazione delle domande di aiuto della Misura 19 - Sostegno allo sviluppo locale LEADER – SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del PSR 2014-2020, prevedendo che entro il termine del 24.12.2015, il candidato GAL provvedesse alla presentazione all'Avepa della "Manifestazione di interesse" per l'adesione al bando Misura 19 del PSR 2014-2020, unitamente alla Proposta di strategia di sviluppo locale, predisposte secondo lo schema previsto dall'Allegato tecnico 12.4 al bando stesso;
- ai sensi della DGR 1972 del 6.12.2016 la formula attuativa A GESTIONE DIRETTA GAL prevede l'accesso diretto da parte del GAL a misure programmate dal PSL, in funzione degli obiettivi della strategia e con esclusivo riferimento a tipo di interventi che ammettono i partenariati pubblico-privati/GAL come tipologia di soggetto richiedente;
- con Deliberazione del CdA di VeGAL n. 32 del 6.4.2016 è stato approvato, nel quadro della Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 il Programma di Sviluppo Locale 2014/20 "Punti, Superfici, Linee nella Venezia Orientale";
- l'idea-progetto di cooperazione "Veneto rurale" di cui alla mis. 19.3 del PSR ed inserita nel par. 6. del PSL, è stata definita nell'ambito del Coordinamento dei GAL del Veneto che hanno condiviso i contenuti del progetto di cooperazione interterritoriale tra GAL veneti, mirato a rafforzare l'azione intrapresa a livello di singole strategie di sviluppo locale per promuovere il turismo rurale a livello locale, per giungere ad una azione congiunta integrata e coordinata di promozione del turismo rurale veneto tra i GAL, ad esclusione delle aree rurali montane che presentano delle specificità peculiari;
- con delibera n. 26 del 6.4.2016 il CdA di VeGAL ha approvato nell'ambito della sottomisura 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL" TI 19.3.1 del PSR 2014/20 il progetto di cooperazione interterritoriale tra GAL Veneti dal titolo "Veneto rurale", prevedendo la realizzazione di azioni a livello locale per promuovere il turismo rurale dei singoli territori coinvolti e di un'azione comune per la promozione integrata e coordinata delle aree rurali del Veneto, secondo le modalità definite dagli Indirizzi procedurali generali e dalla tipologia di intervento 7.5.1;
- con DGR n. 1547 del 10.10.2016 della Regione Veneto (pubblicata sul BUR n.100 del 21.10.2016), è stata approvata la graduatoria finale dei PSL dei GAL veneti;
- con delibera n. 60 del 7.12.2016 il CdA di VeGAL ha approvato: di prendere atto dell'approvazione del PSL "Punti, Superfici, Linee nella Venezia Orientale" avvenuta con DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 della Regione Veneto per l'attuazione della Misura 19 - Sviluppo locale Leader, Intervento 19.4.1 - Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL del PSR 2014-2020;
- con DGR n. 1252 dell'8 agosto 2017 la Regione Veneto ha apportato alcune modifiche e integrazioni agli allegati B) e E) bando tipo intervento 19.3.1 "Sostegno alla preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL", della DGR 1214/2015;
- la sopraggiunta impossibilità di realizzare le attività info promozionali previste per l'azione attuativa comune dell'idea progetto inserita al par. 6 del PSL nell'ambito del TI 7.5.1, a seguito della nota della Commissione Europea prot. 6303253 del 21.12.2017, ha portato i GAL veneti a condividere un atto di indirizzo per la realizzazione di dette attività di informazione e promozione e delle spese originariamente previste nell'ambito dell'azione attuativa comune del progetto di cooperazione;
- tale atto di indirizzo è stato approvato con delibera n. 6 del 15.2.2018 del CdA di VeGAL;
- la Giunta Regionale con DGR n. 494 del 17.4.2018 ha autorizzato la presentazione, da parte dei GAL, di un "Atto integrativo speciale" del PSL, anche ai fini della introduzione di un nuovo specifico tipo di intervento finalizzato ad attività di informazione, animazione e promozione del territorio nelle aree rurali (il TI 19.2.1x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali");
- con delibera del CdA di VeGAL n.40 del 13.7.2018 è stato approvato, l'Atto integrativo speciale definitivo per l'anno 2018, già approvato con delibera del CdA n. 31 del 14.5.2018;

- con Deliberazione n. 1220 del 14.8.2018, la Giunta Regionale ha preso atto dei risultati dell'istruttoria relativa agli "Atti integrativi speciali" al PSL presentati dai GAL ai sensi della DGR 494/2018 e ha approvato l'attivazione del Tipo di intervento 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali";
- con delibera n. 56 del 27.9.2018 il CdA ha approvato, l'Atto integrativo annuale del PSL per l'anno 2018, predisposto ai sensi del DDR 14 del 7.12.2016;
- con delibera n. 57 del 27.9.2018 il CdA ha approvato un'integrazione al cronoprogramma 2018 inerente la sola programmazione riferita al TI 19.2.1.x per l'anno 2018;
- con delibera n. 85 del 17.12.2018 il CdA ha approvato il cronoprogramma per l'anno 2019;
- con decreto della Direzione Adg FEASR Parchi e Foreste. 100 del 21.12.2018 sono state approvate le modifiche e integrazioni alle Linee Guida Misura approvate con DGR n. 2176/2016 aggiornate con DGR n. 1253/2017 e con decreto n. 15 del 22/2/2018 e la scheda del nuovo tipo intervento sostenuto dalla sottomisura 19.2;
- con nota prot. 371608 del 5.9.2017 l'AdG Regione Veneto ha chiarito che i GAL beneficiari di un intervento a gestione diretta all'interno della sottomisura 19.2, sottostanno alle medesime condizioni degli altri beneficiari dei finanziamenti previsti dal PSR, per i quali l'IVA non è una spesa ammissibile;
- il progetto di cooperazione interterritoriale "Veneto rurale" tra GAL veneti intende perseguire i seguenti obiettivi:
  - o presentare all'esterno un'immagine unitaria della destinazione "territori rurali del Veneto";
  - o consolidare il prodotto "turismo rurale e sostenibile" nella regione Veneto;
  - o aumentare il flusso di turisti e visitatori nei territori rurali interessati dal progetto;
  - o promuovere lo sviluppo di imprese e posti di lavoro attorno al prodotto "turismo rurale e sostenibile" nella regione Veneto;
- il bando del Tipo intervento 19.3.1 "Sostegno alla preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL" approvato con DGR 1214/2015 e ss.mm.ii approvate con DGR 1252 dell'8.8.2017, prevedeva la presentazione entro il 31.12.2018, da parte del GAL della domanda di aiuto all'Avepa completa del relativo Progetto (esecutivo) di cooperazione, allegando il Fascicolo di progetto (Scheda di progetto e Accordo di cooperazione), da redigere secondo gli schemi previsti dagli allegati tecnici alla DGR 1214/2015;
- con delibera n. 77 del 7.12.2018 il CdA di VeGAL ha approvato il Progetto di cooperazione interterritoriale "Veneto Rurale" comprensivo del Fascicolo di progetto, della Scheda di progetto e dell'Accordo di cooperazione, autorizzando il Presidente alla sottoscrizione (avvenuta in data 19.12.2018), dell'Accordo di cooperazione tra i GAL veneti partner, GAL Alta Marca, GAL Patavino, GAL Montagna Vicentina, GAL Polesine Adige e VeGAL, nell'ambito del quale VeGAL ha accettato il ruolo di GAL capofila;
- la scheda progetto prevede, alla sezione II, l'attuazione dell'Azione attuativa comune per la realizzazione delle attività di produzione, distribuzione, informazione e promozione, nell'ambito del Tipo di intervento 19.2.1x, con formula operativa a gestione diretta per tutti i GAL partner ad eccezione del GAL Patavino che ne ha previsto l'attuazione con formula a regia GAL individuando il comune di Arquà Petrarca come soggetto attuatore a regia e con il quale stipula idonea convenzione;
- la domanda di aiuto per l'attuazione della misura 19.3.1 unitamente al Progetto di cooperazione interterritoriale "Veneto rurale" è stata presentata all'Avepa in data 19.12.2018;
- con delibera n. 82 del 29.7.2019 il CdA di VeGAL ha approvato e pubblicato il bando a gestione diretta per l'attivazione della misura 19 – sottomisura 19.2, Tipo intervento 19.2.1x nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-20 Misura 19 – Sviluppo locale Leader, - PSL "Punti, Superfici e Linee nella Venezia Orientale", sottomisura 19.3 - Progetto di cooperazione interterritoriale "Veneto Rurale";
- è stato conferito a VEGAL dai GAL Partner mandato collettivo speciale con rappresentanza, sottoscritto in data 2.9.2019, di predisporre un'indagine di mercato per determinare analiticamente la spesa prevista per l'attuazione delle attività comuni del progetto (n. 1. Produzione, 2. Distribuzione, 3. Informazione);
- entro il termine del 31.12.2018 i GAL partner hanno presentato la domanda di aiuto ad Avepa relativa al progetto "Veneto Rurale", che è stato approvato con i seguenti Decreti di Avepa:
  - o Decreto n. 568 del 27.02.2019 per VeGAL (CUP B35B18000750009);
  - o Decreto n. 579 del 28.02.2019 per il GAL Patavino (CUP B45B18000670009);
  - o Decreto n. 584 del 28.02.2019 per il GAL Alta Marca Trevigiana (CUP B25B18000550009);
  - o Decreto n. 572 del 27.02.2019 per il GAL Polesine Adige (CUP B15B18000870009);
  - o Decreto n. 563 del 27.02.2019 per il GAL Montagna Vicentina (CUP B45B18000680009);
- con delibera n. 100 del 14.10.2019 il CdA di VeGAL ha approvato la presentazione della domanda di aiuto ad AVEPA del Progetto di cooperazione interterritoriale "Veneto Rurale", previsto dal bando a gestione diretta per l'Intervento 19.2.1x, impegnando l'importo di 109.800,00€ (di cui 90.000,00€ a valere sul TI 19.2.1x e 19.800,00€ di IVA a carico di VeGAL);
- le domande di aiuto presentate dai GAL partner e dal Comune di Arquà Petrarca, sono state successivamente finanziate con i seguenti Decreti di finanziabilità di Avepa:
  - o Decreto n. 217 del 27.11.2019 per VeGAL (CUP B35J19000720009);
  - o Decreto n. 270 del 06.12.2019 per il Comune di Arquà Petrarca (CUP B84I19004410009);
  - o Decreto n. 271 del 06.12.2019 per il GAL Alta Marca Trevigiana (CUP B25J19000840009);

- Decreto n. 256 del 03.12.2019 per il GAL Polesine Adige (CUP B15J19000670009);
  - Decreto n. 218 del 27.11.2019 per il GAL Montagna Vicentina (CUP B45J19000840009);
  - con delibera del CdA di VeGAL n.12 del 27.01.2020 ha approvato lo schema di Contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza tra i GAL partner Alta Marca Trevigiana, Montagna Vicentina, Patavino, Polesine Adige, VeGAL e il Comune di Arquà Petrarca, soggetto attuatore per il GAL Patavino per l'espletamento delle procedure di acquisizione dei seguenti servizi:
    - servizio di supporto al RUP nell'espletamento delle procedure per il successivo svolgimento della procedura di affidamento del servizio di realizzazione del film-documentario per il progetto "Veneto rurale";
    - servizio esterno per la realizzazione film-documentario nell'ambito del quale in particolare VeGAL provvederà, in qualità di Centrale unica di Committenza (C.U.C.), ad esperire la procedura di affidamento, scegliendo tra quelle consentite dalla normativa prevista dal Codice degli Appalti ed idonea per un appalto di servizio sopra soglia comunitaria con l'importo complessivo posto a base d'asta di Euro 420.000,00 al netto di IVA, comprensivo delle quote dei GAL Alta Marca Trevigiana, Polesine Adige, Montagna Vicentina, VeGAL e del Comune di Arquà Petrarca, pari a 84.000,00 euro al netto di IVA, a carico di ciascun partner; nel merito ogni GAL/Soggetto attuatore acquisirà un proprio CIG, affiderà con propria delibera e sottoscriverà un proprio contratto con la ditta Affidataria dell'incarico per l'importo del servizio che resterà a proprio carico;
  - il Contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza sopracitato è stato sottoscritto in data 03.3.2020;
  - con delibera del CdA di VeGAL n.38 dell'1.4.2020 è stato affidato all'avv. Andrea Gandino l'incarico per il servizio di supporto al RUP nell'ambito nell'espletamento delle procedure l'affidamento del servizio di realizzazione del "film-documentario" per il progetto "Veneto rurale" verso l'importo complessivo di euro 1.900,00 euro IVA e oneri C.P. esclusi;
  - il DLgs n.50/2019, ed in particolare il co.2 dell'art. 32, prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
  - il bilancio previsionale 2019 di VeGAL, approvato con delibera n.75 del 9.11.2018, prevede la realizzazione del progetto e le spese previste per attuarlo;
  - con delibera n. 53 del 27/9/2018 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
  - il Presidente ha provveduto ad accertare che i componenti del Consiglio di Amministrazione sono a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL e delle normative di Legge in materia del conflitto di interesse e conseguenti obblighi a cui sono tenuti (obblighi di adeguata informativa e di astensione);
  - il Presidente ha invitato i Consiglieri a manifestare l'eventuale esistenza di potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente deliberazione, rendendo apposita dichiarazione che viene allegata agli atti della presente riunione consiliare;
  - alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art.34 paragrafo 3 lett.b) del Reg. (CE) n.1303/2013;
- fatte le debite valutazioni e verifiche e sottoposto a votazione il provvedimento, il Cda di VeGAL all'unanimità e con voto palese

#### DELIBERA

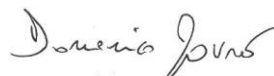
- di approvare, nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-20 Misura 19 – Sviluppo locale Leader, Sottomisura 19.3 - "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL" - PSL "Punti, Superfici e Linee nella Venezia Orientale", Intervento 19.2.1x - "Sostegno all'attuazione delle azioni previste dalla strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo", **Progetto di cooperazione interterritoriale "Veneto Rurale"**, l'avvio della procedura per l'acquisizione del servizio **di realizzazione di un docufilm nell'ambito del progetto "Veneto Rurale"**;
- di stabilire che l'affidamento del servizio avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata esclusivamente sulla valutazione dei criteri qualitativi e prezzo fisso sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- di approvare la documentazione di gara riportata in **Allegato A** alla presente deliberazione: capitolato speciale d'appalto relativo ai servizi di produzione, distribuzione e la successiva attività di informazione di un film documentario, disciplinare di gara, domanda di partecipazione, DGUE e schema del contratto;
- che ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione delle offerte sono riportati nei documenti approvati con il presente atto;
- che l'importo massimo stimato dell'affidamento sarà pari ad €420.000,00 al netto di IVA;

- che la copertura contabile dell'importo complessivo posto a base d'asta comprensivo delle quote VeGAL dei GAL partner / soggetti attuatori, pari a 84.000,00 euro al netto di IVA, è assicurata dal Piano finanziario del progetto approvato a ciascun GAL /soggetto attuatore e, per la quota a carico di VeGAL, dal bilancio previsionale 2019 di VeGAL, approvato con delibera del CdA di VeGAL n.75 del 9.11.2018, che prevede la realizzazione del progetto e le prime spese per attuarlo;
- di nominare Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Simonetta Calasso, dipendente a tempo indeterminato del VeGAL, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- di autorizzare, ai fini dello svolgimento della gara d'appalto, il Responsabile Unico del Procedimento a dare attuazione a tutte le forme di pubblicità di gara previsti nell'ambito del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016, demandando a successivo atto l'impegno formale di spesa;
- di autorizzare il RUP ad apportare eventuali ulteriori modifiche non sostanziali alla documentazione di gara prima della loro pubblicazione;
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi del Regolamento approvato con la delibera n.53 del 27.9.2018 del CdA di VeGAL;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale partecipanti al voto rappresentativi di partner privati;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.

IL DIRETTORE  
Giancarlo Pegoraro




IL PRESIDENTE  
Domenico Favro



Marca da  
bollo  
secondo  
il valore  
vigente

Il/la sottoscritto/a: Nome ..... Cognome.....  
nato/a ..... il ..... codice fiscale .....  
residente in via/P.zza..... n. ....  
Comune ..... CAP ..... Prov .....  
Legale Rappresentante della ditta .....

**CHIEDE di essere  
ammesso alla**

**GARA D'APPALTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN DOCUFILM NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE DENOMINATO "VENETO RURALE". CIG: [REDACTED].**

in qualità di:

## DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, sotto la propria personale responsabilità, essendo a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

**1 - di partecipare quale** (esercitare le opzioni previste eliminando le parti che non corrispondono alla situazione del concorrente dichiarante e compilare l'ipotesi che ricorre):

☐ **(nel caso di concorrente singolo)**

Sede in via/P.zza

n. .... Comune ..... CAP .....  
 ..... Prov ..... Telefono .....  
 Fax ..... e-mail .....

Codice fiscale ..... P.IVA .....

☐ **(nel caso di concorrente associato)**

associato dello .....

con sede studio in via/P.zza

n. .... Comune .....

CAP ..... Prov .....

Telefono ..... Fax .....

e-mail .....

Codice fiscale ..... P.IVA .....

☐ **(nel caso di un raggruppamento temporaneo già costituito)**

**mandatario** ..... Quota di partecipazione ..... %

con sede in via/P.zza

.....

..... Comune .....

CAP ..... Prov ..... Telefono .....

Fax ..... e-mail .....

Codice fiscale .....

P.IVA .....

**mandante** ..... Quota di partecipazione .....%

con sede studio in via/P.zza

.....

Comune .....

CAP ..... Prov ..... Telefono .....

Fax ..... e-mail .....

Codice fiscale ..... P.IVA .....

**mandante** ..... Quota di partecipazione .....%

con sede in via/P.zza.....

Comune .....

CAP ..... Prov ..... Telefono .....

Fax ..... e-mail .....

Codice fiscale ..... P.IVA .....

☐ **(nel caso di un raggruppamento temporaneo non ancora costituito)**

**di partecipare in raggruppamento temporaneo nel modo seguente:**

**mandatario** ..... Quota di partecipazione ..... %

con sede in via/P.zza

.....

..... Comune ..... CAP

..... Prov ..... Telefono .....

Fax ..... e-mail .....

Codice fiscale ..... P.IVA .....

**mandante** ..... Quota di partecipazione ..... %

con sede in via/P.zza

.....

..... Comune .....

CAP ..... Prov ..... Telefono .....

Fax ..... e-mail .....

Codice fiscale ..... P.IVA .....

**mandante** ..... Quota di partecipazione ..... %

con sede in via/P.zza

.....

..... Comune .....

CAP ..... Prov ..... Telefono ..... Fax .....

e-mail .....

Codice fiscale ..... P.IVA .....

e di impegnarsi in caso di aggiudicazione, ai sensi del comma 8, articolo 48 del Codice, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato quale capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

☐ **(nel caso di procuratore del concorrente; in tale caso deve essere allegata la relativa procura in originale o copia conforme all'originale, ai sensi di legge)**

**Procuratore**, con C.F. .... e con P.IVA.

....., telefono ....., fax

....., indirizzo e-mail ....., **del concorrente**

(inserire i dati del concorrente per il quale agisce):

denominazione .....

C.F. ...., P.IVA .....

Telefono ..... fax.....,

indirizzo e-mail .....

2 – le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative (in caso di persona giuridica):

INPS : sede di ....., matricola n. ....

(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

INAIL: sede di ....., matricola n. ....

(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

Cassa Edile di ..... matricola n. ....

(nel caso di iscrizione presso più Casse Edili, indicarle tutte)

AGENZIA                      DELLE                      ENTRATE                      competente                      per                      territorio

.....

3 - ai sensi dell'art. 53 del Codice, le parti della proposta tecnica sottratte al diritto di accesso:



- .....
- .....
- .....
- 4 i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta sono i seguenti:
- .....
- .....
- .....

- 5 remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, [in caso di pubblicazione dei prezzi di riferimento da parte dell'ANAC inserire: "ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC"] che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 6 di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 7 di essere edotto degli obblighi derivanti dal patto di legalità e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto documento, pena la risoluzione del contratto;

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

- 8 di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

- 9 di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 10 di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter, c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- 11 indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale .....; partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

**AUTORIZZA**

qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso

agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

#### **ATTESTA**

di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

#### **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

11 - di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella lettera d'invito alla gara.

Luogo e data .....

TIMBRO/I E FIRMA/E

**Alle dichiarazioni deve essere allegata copia di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore**

## ALLEGATO 2 DGUE

### MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

#### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ]/[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto: Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): **G.U.R.I. n. [ ] pubblicata in data [ ]**

#### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

|   |  |
|---|--|
| Identità del committente <sup>(3)</sup>   | Risposta:  |
| Nome:   | GAL VENEZIA ORIENTALE  |
| Codice fiscale  | 971 [ ]  |
| Di quale appalto si tratta?   | Risposta:  |
| Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :  | GARA D'APPALTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN DOCUFILM NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERRITORIALI DENOMINATO "VENETO RURALE". |
| Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> : | [ ]  |
| CIG   | [ ]  |
| CUP (ove previsto)  | [ ]  |
| Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)   | [ ]  |

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

<sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>(2)</sup> Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

<sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

| Dati identificativi   | Risposta:   |
|---|---|
| Nome:   | [ ]   |
| Partita IVA, se applicabile:<br>Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile   | [ ]<br>[ ]  |
| Indirizzo postale:  | [.....]   |
| Persone di contatto <sup>(6)</sup> :<br>Telefono:<br>PEC o e-mail:<br>(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):  | [.....]<br>[.....]<br>[.....]<br>[.....]  |
| Informazioni generali:  | Risposta:   |
| L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?  | [ ] Sì [ ] No   |
| <b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?<br><br><b>In caso affermativo,</b><br><br>qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?<br><br>Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:  | [ ] Sì [ ] No<br><br>[.....]<br><br>[.....]   |
| Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?<br><br><b>In caso affermativo:</b><br><br><b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b><br><br>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione<br><br>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:<br><br>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup> : | [ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile<br><br>a) [.....]<br><br>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>[.....][.....][.....]<br><br>c) [.....] |

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.



| Lotti   | Risposta: |
|---|-----------|
| Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta: | [ ]       |

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

| Eventuali rappresentanti:  | Risposta:           |
|--|---------------------|
| Nome completo;<br>se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:                          | [.....];<br>[.....] |
| Posizione/Titolo ad agire:   | [.....]             |
| Indirizzo postale:   | [.....]             |
| Telefono:  | [.....]             |
| E-mail:  | [.....]             |
| Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta): | [.....]             |

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

| Affidamento:   | Risposta:     |
|--|---------------|
| L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? | [ ] Sì [ ] No |
| <b>In caso affermativo:</b><br><br>Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:  | [.....]       |
| Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:   | [.....]       |

**In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.  
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO  
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

| Subappaltatore:   | Risposta:       |
|---|-----------------|
| L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?   | [ ] Sì [ ] No   |
| <b>In caso affermativo:</b><br><br>Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: | [.....] [.....] |
| Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:   | [.....]         |

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

### PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

#### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>
2. Corruzione<sup>(13)</sup>
3. Frode<sup>(14)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup>;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(17)</sup>

#### CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

|   |   |
|---|---|
| <b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva</b> (articolo 80, comma 1, del Codice):  | <b>Risposta:</b>  |
| I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10? | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br><br>[.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup> |
| <b>In caso affermativo, indicare <sup>(19)</sup>:</b><br><br>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,<br><br>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];<br><br>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:  | a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]<br><br>b) [.....]<br><br>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ].  |

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

|  |  |
|--|--|
| In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</b>   | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  |
| <b>In caso affermativo, indicare:</b><br><br>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?<br><br>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?<br><br>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:<br>- hanno risarcito interamente il danno?<br>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?<br><br>4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?<br><br>5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata: | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br><br><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br><br><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br><br><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br><br><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br><br>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br><br>[.....][.....][.....][.....]<br><br>[.....] |

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b><br>(Articolo 80, comma 4, del Codice):   | <b>Risposta:</b>  |   |
| L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento? | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No     |   |
| <b>In caso negativo, indicare:</b>   | <b>Imposte/tasse</b>  | <b>Contributi previdenziali</b>                             |
| a) Paese o Stato membro interessato  | a) [.....]  | a) [.....]  |
| b) Di quale importo si tratta  | b) [.....]  | b) [.....]  |
| c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:   |   |   |
| 1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:   | c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No | c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No |
| - Tale decisione è definitiva e vincolante?  | - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No   | - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No   |
| - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.   | - [.....]   | - [.....]   |
| - Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:  | - [.....]   | - [.....]   |
| 2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:   | c2) [.....]   | c2) [.....]   |
| d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi   | d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  | d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  |

<sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.



|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p> | <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>   | <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p> |
| <p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>   | <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(21)</sup>:<br/>[.....][.....][.....]</p> |  |

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

| Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali   | Risposta:   |
|---|---|
| <p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> | <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/>[.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> </ul>   | <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti<br/>[.....] [.....]</p>   |

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

|   |   |
|---|---|
| <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b><br/> – è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br/>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br/>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> |
| <p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>  | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>   |
| <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:<br/> - ha risarcito interamente il danno?<br/> - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>  | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/> [.....][.....][.....][.....]</p>       |
| <p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>   | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>   |
| <p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>  | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>   |
| <p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>   | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>   |

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

|   |   |
|---|---|
| <b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i> ), <i>g</i> ), <i>h</i> ), <i>i</i> ), <i>l</i> ), <i>m</i> ) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001   | <b>Risposta:</b>  |
| Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?  | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br><br>[.....][.....][.....][.....] <sup>(26)</sup>   |
| L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?<br><br>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i> )?<br><br>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i> )?<br><br>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h</i> )?<br><br>In caso affermativo :<br>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:<br><br>- la violazione è stata rimossa ?<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>i</i> )?<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br><br>[.....][.....][.....]<br><br><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br><br>[.....][.....][.....]<br><br><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br><br>[.....][.....][.....]<br><br><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999<br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br><br>[.....][.....][.....]<br><br>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:<br><br>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]<br><br><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No |

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

|   |  |
|---|--|
| <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p> | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> |
| <p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>  | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>   |

#### Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

#### $\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

| Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti | Risposta  |
|--|---|
| Soddisfa i criteri di selezione richiesti:         | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No |

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

| Idoneità   | Risposta  |
|--|---|
| <b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></b><br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:   | [.....]<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>[.....][.....][.....]  |
| <b>2) Per gli appalti di servizi:</b><br><br>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br><br>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>[.....][.....][.....] |

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

| Capacità economica e finanziaria   | Risposta:   |
|--|---|
| <p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>  | <p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta<br/> esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta<br/> esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):<br/> [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/> [.....][.....][.....]</p> |
| <p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> | <p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta<br/> esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta<br/> esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):<br/> [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/> [.....][.....][.....]</p>    |
| <p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>  | <p>[.....]</p>  |
| <p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>  | <p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)<br/> [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/> [.....][.....][.....]</p>  |
| <p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>  | <p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/> [.....][.....][.....]</p>  |
| <p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>  | <p>[.....]</p>  |

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

|   |   |
|---|---|
| Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>[.....][.....][.....] |
|---|---|

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

| Capacità tecniche e professionali  | Risposta:  |             |             |      |             |  |  |  |  |
|--|--|-------------|-------------|------|-------------|--|--|--|--|
| <p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</b></p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>   | <p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]<br/>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/>[.....][.....][.....]</p>  |             |             |      |             |  |  |  |  |
| <p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi:</b></p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato:</b> Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>  | <p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):<br/>[.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> | Descrizione | importi     | date | destinatari |  |  |  |  |
| Descrizione  | importi  | date        | destinatari |      |             |  |  |  |  |
|  |  |             |             |      |             |  |  |  |  |
| <p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>   | <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>  |             |             |      |             |  |  |  |  |
| <p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>   | <p>[.....]</p>   |             |             |      |             |  |  |  |  |
| <p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>   | <p>[.....]</p>   |             |             |      |             |  |  |  |  |
| <p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</b></p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità?</b></p> | <p>[ ] Sì [ ] No</p>   |             |             |      |             |  |  |  |  |
| <p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p>  |  |             |             |      |             |  |  |  |  |

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

|     |  |   |
|-----|--|---|
| a)  | lo stesso prestatore di servizi o imprenditore,<br><b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)   | a) [.....]  |
| b)  | i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:  | b) [.....]  |
| 7)  | L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b> :   | [.....]   |
| 8)  | L' <b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:   | Anno, organico medio annuo:<br>[.....],[.....],<br>[.....],[.....],<br>[.....],[.....],<br>Anno, numero di dirigenti<br>[.....],[.....],<br>[.....],[.....],<br>[.....],[.....] |
| 9)  | Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' <b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:   | [.....]   |
| 10) | L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b> <sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:   | [.....]   |
| 11) | Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :<br><br>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;<br><br>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:  | [ ] Si [ ] No<br><br>[ ] Si [ ] No<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>[.....][.....][.....]               |
| 12) | Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :<br><br>L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?<br><br><b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:<br><br>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: | [ ] Si [ ] No<br><br>[.....]<br><br>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>[.....][.....][.....]                     |
| 13) | Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:   | [.....]   |

<sup>(37)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.



|   |   |
|---|---|
| Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br><br>[.....][.....][.....] |
|---|---|

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

| Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale   | Risposta:   |
|--|---|
| <p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> | <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/>[.....][.....][.....]</p> |
| <p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>  | <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/>[.....][.....][.....]</p> |

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

| Riduzione del numero  | Risposta:   |
|---|---|
| Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :                        | [.....]   |
| Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti: | [ ] Si [ ] No <sup>(39)</sup>   |
| Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup> , indicare per <b>ciascun documento</b> :                  | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>[.....][.....][.....] <sup>(40)</sup> |

## Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Fermo restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: GARA D'APPALTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN DOCUFILM NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALI DENOMINATO "VENETO RURALE"..*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

**CAPITOLATO TECNICO**  
**PER LA REALIZZAZIONE DI UN DOCUFILM NELL'AMBITO**  
**DEL PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERITORIALE DENOMINATO "VENETO RURALE"**  
**PSR 2014-2020 Misura 19 - Sviluppo Locale Leader.**  
**Sottomisura 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL"**

**ARTICOLO 1 - GLOSSARIO**

- **DOCUMENTARIO o DOCUFILM:** l'opera audiovisiva, anche seriale, la cui enfasi creativa è posta prioritariamente su avvenimenti, storie, luoghi o attività reali, anche mediante l'uso d'immagini di repertorio, e in cui gli eventuali elementi creativi siano strumentali alla rappresentazione e documentazione di situazioni e fatti. All'interno di tale documentario dovrà essere enfatizzato il lato narrativo e coinvolgente, non si esclude all'interno di questa definizione quindi il sottogenere della docufiction, tipologia di documentario, dove l'elemento creativo diventa preponderante, pur rimanendo strumentale.
- **GRUPPO DI AZIONE LOCALE (GAL):** partenariato che riunisce gruppi di interesse del settore pubblico, privato e della società civile in un dato territorio rurale dell'Unione europea, per dare attuazione ad un "Programma di Sviluppo Locale", con una metodologia "bottom up" di sviluppo locale utilizzata per coinvolgere gli attori locali nell'elaborazione e nell'attuazione di strategie, nei processi decisionali e nell'attribuzione delle risorse per lo sviluppo delle rispettive zone rurali. In Italia sono attivi 200 GAL, di cui 9 in Veneto (e di cui 5 partecipanti al presente progetto di cooperazione). Per informazioni sulle attività dei GAL in Italia: [www.reterurale.it](http://www.reterurale.it).
- **PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE (PSL):** Documento di programmazione con il quale il GAL attua la propria Strategia di Sviluppo Locale (SSL), nel quadro della Misura 19-SVILUPPO LOCALE LEADER del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Veneto 2014/20, secondo i principi del Community-Led Local Development (CLLD).
- **PIANO DI LAVORAZIONE:** viene creato dalla regia insieme con produzione attraverso lo spoglio della sceneggiatura, ossia l'analisi della stessa sulla base di diverse voci, componenti ed esigenze in relazione in primis ad attori e location. Il piano di produzione deve allinearsi budget e la creazione del calendario delle riprese. Viene normalmente rappresentato in una forma grafica composta da ascisse ed ordinate al cui interno sono elencati i giorni di lavorazione, compreso ogni singolo giorno di ripresa, ed esattamente cosa avviene durante questi.
- **PRODUTTORE:** si va ad intendere l'impresa cinematografica o audiovisiva che abbia come oggetto sociale l'attività di produzione e realizzazione di opere cinematografiche e audiovisive. In questo caso specifico è quella società anche attraverso contratti di rete pianifica e coordina tutti gli stadi produttivi del film dalla pre produzione, alle riprese, dalla postproduzione alla distribuzione.
- **PROGETTO DI COOPERAZIONE:** a complemento delle proprie Strategie di Sviluppo Locale, i GAL possono attivare dei "progetti di cooperazione" tra territori all'interno di uno stesso Stato membro (interterritoriale) o tra territori di più Stati membri o con territori di Paesi terzi (transnazionale). "Veneto rurale" è un progetto di cooperazione interterritoriale tra cinque GAL veneti (GAL Alta Marca, GAL PataVino, GAL Montagna Vicentina, GAL Polesine Adige e VeGAL – in qualità di capofila).
- **PROGETTO INTEGRATO:** un progetto di marketing strategico e di qualità che tenga in considerazione "contenuto", "contesto" e "canale" creando una sinergia tra i diversi strumenti di comunicazione. Tale progetto chiamato nell'allegato "A" è definito progetto integrato ed è quindi, come lo definisce American Association of Advertising Agencies, "un approccio per il raggiungimento degli obiettivi di una campagna di marketing, attraverso un uso ben coordinato dei vari metodi promozionali". Si è presa quindi in considerazione l'opportunità di progetto documentario che si basi sulle teorie dello storytelling transmediale o crossmediale - ossia nell'ottica della realizzazione di un prodotto capace di viaggiare tra più piattaforme distributive e di incarnarsi su media differenti- come anche lo sviluppo di un marketing integrato di forma più tradizionale ma che presenti comunque gli elementi di sinergia e coerenza.
- **SOGGETTO:** il termine soggetto indica il nucleo narrativo, la storia, da cui si sviluppa la sceneggiatura. Il soggetto può essere una storia originale, oppure materiale narrativo del quale si sono acquistati i diritti di adattamento. Il soggetto consiste di solito in un breve racconto che contiene la trama, i personaggi e gli ambienti nei quali si svolge l'azione. Il soggetto rappresenta la prima fase della preproduzione (v. lavorazione, fasi di), il momento in cui si fissa l'intreccio del film, articolato secondo criteri diversi nel tempo e nello spazio.
- **SCENEGGIATURA:** nella cinematografia, la sceneggiatura è l'ultima fase dell'elaborazione scritta del soggetto del film: infatti designa la costruzione della struttura narrativa del film che precede le riprese. Si tratta quindi della stesura scritta del film, la quale ne disegna l'ossatura, le componenti principali e le articolazioni, ed è applicabile nella fiction e in svolgimenti a impronta descrittivo-documentaristica, sebbene qui si osservino più elastiche regole di composizione. Alla fase della s. si giunge per gradi attraverso un ampliamento del soggetto, attraverso il trattamento, allinea gli avvenimenti nel loro succedersi e tratteggia i personaggi, le atmosfere, i gesti, gli ambienti. La s. è destinata a favorire il passaggio di un ordito narrativo da una forma ancora prevalentemente letteraria alla scrittura cinematografica, nasce dalla doppia esigenza di progettare la scala narrativa del film e predisporre un canovaccio, più o meno particolareggiato, che permetta di organizzare le riprese e la lavorazione.
- **STORYBOARD:** storyboard indica la rappresentazione grafica, sotto forma di sequenze disegnate in ordine cronologico, delle inquadrature di un'opera filmata dal vero. Lo storyboard attraverso una sorta di sceneggiatura disegnata permette quindi la visualizzazione dell'idea di regia.
- **TEAM CREATIVO:** ossia l'insieme di coloro che hanno collaborato dal punto di vista creativo alla creazione dell'opera come il regista o il creatore della sceneggiatura, il team creativo può essere composto anche da una sola persona che solitamente in quel caso viene identificato come l'autore

## **ARTICOLO 2 - INFORMAZIONI PRELIMINARI**

**La normativa e documentazione di riferimento è la seguente:**

- a) Regolamenti Europei:
  - il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17/12/2013 in particolare al CAPO II - Sviluppo locale di tipo partecipativo (Artt. 32-35), anche denominato "Community-led local development (CLLD)";
  - il Regolamento (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), in particolare la sezione LEADER (Artt. 42-44);
- b) Normativa regionale:
  - Programma di Sviluppo Rurale (PSR) per il Veneto 2014-2020 (PSR), approvato dalla Commissione europea con decisione n. 3482 del 26 maggio 2015 e ratificato dalla Regione Veneto con deliberazione della Giunta Regionale n. 947 del 28 luglio 2015;
  - Bando Misura 19-Sostegno allo sviluppo locale LEADER – SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del PSR 2014-2020 approvato con DGR della Regione Veneto n. 1214 del 15.9.2015;
  - Deliberazione n. 1547 del 11.10.2016, della Regione Veneto, di approvazione dei Gruppi di Azione Locale (GAL), le strategie di sviluppo locale previste dai relativi Programmi di Sviluppo Locale (PSL) e disposizioni finanziarie e tecnico operative per l'attuazione della Misura 19 del PSR.

## **ARTICOLO 3 - OGGETTO DELL'APPALTO**

### **3.1 - Descrizione generale del servizio**

Il Veneto, una delle mete turistiche più conosciute al mondo, occupa una posizione di leadership nel settore turistico a livello nazionale ed è la prima regione italiana in termini di arrivi e presenze turistiche. Grazie al suo patrimonio culturale, al suo paesaggio e alla varietà di ambienti ed ecosistemi, il sistema turistico veneto vanta importanti risorse turistiche: il mare, la montagna, i laghi, i fiumi, le terme, le città d'arte, i beni e i luoghi culturali, storici, religiosi ed enogastronomici, le aree protette e quelle di interesse naturalistico.

Il turismo veneto costituisce quindi un articolato prodotto turistico e presenta una gamma di prodotti, strutturati in più "destinazioni turistiche", facenti parte di una serie di "sistemi turistici tematici e territoriali" (Venezia e laguna; Dolomiti; Montagna veneta; Lago di Garda; Mare e spiagge; Pedemontana e colli; Terme Euganee e termalismo veneto; Po e suo delta; Città d'arte, centri storici, città murate e sistemi fortificati e ville venete).

Con la Legge regionale del Veneto n. 35 del 24 dicembre 2013 è stata data una definizione di "turismo rurale", inteso come insieme delle attività e iniziative turistiche, sportive, culturali, ricreative, di valorizzazione del patrimonio del territorio, nonché ogni altra attività di utilizzazione dello spazio e dell'ambiente rurale, ivi compresi gli ecosistemi acquatici e vallivi, svolta da imprenditori agricoli, imprenditori ittici o da imprese turistiche.

Nel contesto regionale, il turismo rurale e sostenibile rappresenta un'importante risorsa per il Veneto che, oltre a primeggiare nel turismo, vanta una consolidata leadership nazionale anche nel settore primario ed offre territori rurali di grande qualità, in cui sono state avviate numerose politiche ed interventi di recupero e valorizzazione dove operano diversi GAL in qualità di strutture di "governance" pubblico-privata.

Favorire lo sviluppo di un turismo rivolto a segmenti emergenti della domanda o di trend che si vanno consolidando, può contribuire ad integrare l'offerta turistica veneta, organizzata per lo più in destinazioni con tipologie mature e quindi a rischio di flessione.

In quest'ottica, a complemento delle Strategie di Sviluppo Locale, cinque GAL veneti (GAL Alta Marca Trevigiana, GAL Patavino, GAL Montagna Vicentina, GAL Polesine Adige e GAL Venezia Orientale-VeGAL – in qualità di capofila), hanno condiviso il Progetto di cooperazione interterritoriale "Veneto Rurale" con l'obiettivo di favorire la conoscenza e la fruibilità turistica dei territori rurali del Veneto in cui i 5 GAL operano presentando un'immagine unitaria della destinazione dei "territori rurali del Veneto".

Il turismo rurale e sostenibile è stato infatti individuato dai GAL partner come tema chiave per lo sviluppo locale, per la sua possibilità di integrare e diversificare l'offerta turistica dei rispettivi territori dei GAL comunicandone i valori e l'identità culturale.

Per promuovere le aree rurali i GAL hanno individuato nello specifico, l'utilizzo del mezzo audiovisivo quale strumento di promozione, marketing e branding delle rispettive aree rurali. È noto infatti che i prodotti audiovisivi sono in grado di apportare notevoli benefici in termini economici ai luoghi in cui essi vengono prodotti/girati o di cui raccontano, generando nel pubblico interesse e motivazione nella scelta delle destinazioni turistiche e contribuendo al processo di formazione dell'immagine delle destinazioni stesse.

### **3.2 - Oggetto del servizio**

Il servizio ha per oggetto le attività di produzione, distribuzione di un film documentario e la successiva attività di informazione, che permetta di promuovere il territorio dei GAL veneti (Alta Marca Trevigiana, Patavino, Montagna Vicentina, Polesine Adige e VeGAL) partner del progetto di cooperazione "Veneto rurale", in particolare sul tema degli itinerari cicloturistici, con lo scopo di aumentare l'attrattività turistica dei territori e di rendere protagonista il paesaggio valorizzandone le peculiarità.

Il film documentario finalizzato a generare "empatia" nello spettatore, dovrà andare oltre la formula del documentario "classico" e permettere di rendere protagonista il paesaggio rurale con i suoi elementi caratteristici (enogastronomia, patrimonio ambientale, storico culturale e personaggi).

I risultati attesi dal film documentario sono:

- innovare le strategie classiche di promozione e comunicazione del territorio adottando il mezzo audiovisivo per promuovere i territori rurali andando oltre la formula del documentario "classico";
- presentare all'esterno un'immagine unitaria della destinazione "territori rurali del Veneto" rappresentando nel docufilm tutti i territori rurali dei GAL partner stimolando la creazione di nuovi pacchetti turistici specifici;

- favorire il coinvolgimento, la collaborazione e l'interazione a livello locale degli operatori del comparto turistico ed economico.

### 3.3 - Specifiche tecniche

Le attività di produzione, distribuzione e informazione del film documentario dovranno avere le seguenti specifiche:

#### PRODUZIONE

- sviluppo, soggetto e sceneggiatura ed attività di pre-produzione negli ambiti territoriali in cui operano i GAL;
- realizzazione del film documentario non inferiore al FULL HD, di durata minima pari a 75 minuti;
- post produzione: montaggio docufilm dal titolo "Veneto rurale" suono, sottotitoli in lingua inglese, francese e tedesco);
- docufilm a colori, completo di audio e musiche (libere da diritti) dal titolo "Veneto Rurale";
- realizzazione di n. 1 trailer del film documentario;
- realizzazione e consegna di n. 1 copia master di film documentario (a VeGAL, in qualità di capofila) e duplicazione in n. minimo 1500 DVD/USB);
- realizzazione di n. 5 video completi dedicati ai singoli territori dei 5 GAL coinvolti, utilizzabili dagli stessi quale materiale di comunicazione. I video dovranno essere ciascuno di lunghezza compresa tra minimo 10 minuti e massimo 20 minuti e potranno essere estratti dal documentario o essere frutto di diverse riprese e montaggio;

#### DISTRIBUZIONE

- distribuzione in Italia e all'estero con minimo N.5 proiezioni presso Festival/Rassegne/Proiezioni di rilevanza internazionale ed eventi;
- minimo 3 passaggi in reti/tv private e pubbliche;
- minimo n.1 presenza in piattaforma on demand, non a pagamento per l'utente (es. NETFLIX, TIMVISION o specifici del settore documentario come DOCIT, ecc.);
- distribuzione gratuita dell'opera (all'interno di librerie di documentari e film, videoteche, uffici di promozione turistica territoriale, ecc.); distribuzione Web (visualizzazioni video con attività di promozione organica);
- piano di distribuzione con un numero di proiezioni locali non minore di 500 ( $\geq 100$  per ciascun territorio GAL), con n. > 25.000 spettatori totali;
- distribuzione negli strumenti previsti dal settore turistico regionale (es. "Portale Turismo Veneto"); all'interno di videoteche locali (es. provinciali e regionali) e nazionali (es. Cineteca di Bologna, ecc.).

#### INFORMAZIONE

- creazione di una visual identity dei territori interessati dal film documentario;
- creazione di un archivio immagini di location dei territori interessati (minimo n.30 immagini di location per ogni territorio GAL);
- creazione e distribuzione di una mappa digitale (scaricate in n. > 2.500) e cartacea (in n. > 5.000 copie) degli itinerari oggetto del film documentario;
- realizzazione di prodotti multimediali e audiovisivi secondari: n.1.video promozionale (in n.  $\geq 1.000$  supporti USB/DVD);
- realizzazione di n.  $\geq 2.000$  depliant di informazione sul film documentario;
- predisposizione e diffusione di n.  $\geq 30$  comunicati/articoli su media nazionali (carta stampata e quotidiani on-line);
- contatti con Film Commission Veneto, media, enti strumentali regionali, Regione ed Istituzioni per patrocinii e sviluppo di collaborazioni, associazioni e privati, Università e Fondazioni.

### 3.4 - Modalità di esecuzione

Per lo svolgimento dell'incarico, il soggetto affidatario dovrà realizzare il docufilm in stretta collaborazione con i GAL partner, prevedendo con gli stessi una serie di incontri finalizzati a:

- definizione delle date e delle location per le riprese;
- allineamento durante le riprese;
- allineamento durante il montaggio e definizione titolatura;
- illustrazione fine progetto e consegna del materiale;
- distribuzione del materiale prodotto.

La scelta delle location potrà proporre anche stagioni diverse rispetto a quelle nelle quali il turismo è attualmente presente, in modo da favorire lo spettatore-cineturista che tende a voler ritrovare anche l'atmosfera e i colori del paesaggio.

I GAL in ogni fase del procedimento avranno facoltà di compiere controlli ed ispezioni al fine di verificare le condizioni e la messa in opera del progetto.

L'esecuzione della prestazione prevede le seguenti fasi:

- fase di **produzione** che include la preparazione e le riprese. In questa fase viene vengono organizzate le riprese secondo il piano di lavorazione, le cui date e location sono state precedentemente concordate con i GAL partner. Successivamente le riprese si svolgeranno secondo le modalità indicate dal partecipante indicate nel progetto artistico;
- fase di **post produzione** che comprende il montaggio, sonorizzazione, titolazione, sottotitolatura e traduzioni dei sottotitoli, realizzazione copia master ed edizioni sviluppate per progetto di marketing. In questa fase viene montato il materiale audio e video realizzato ed eventuale altro materiale;
- fase di **informazione**. Si prevede lo sviluppo di un progetto di comunicazione e promozione che tenga in considerazione contenuto, contesto e canale, creando una sinergia tra i diversi strumenti di comunicazione e promozione in modo integrato all'opera. I mezzi di comunicazione utilizzati dovranno essere classici e di ultima generazione: dalla stampa nazionale ai social media, passando per le riviste specializzate, siti e blog del settore, attraverso servizi, approfondimenti, video promozionali e trailer, ecc. L'aggiudicatario dovrà inoltre collaborare nell'organizzazione di eventi di presentazione sui territori dei GAL partner, la cui realizzazione sarà a cura degli stessi GAL;
- fase di **distribuzione**. La distribuzione dell'opera in Italia e all'estero comprende proiezioni a Festival e rassegne anche

e) L'aggiudicatario dovrà comunicare tempestivamente la data e la location di ciascuna sessione di ripresa video e dei relativi sopralluoghi in modo da consentire la partecipazione del GAL.

L'esecuzione della prestazione deve prevedere i seguenti tempi di realizzazione:

| Fasi/attività   | 2020 | 2021 | 2022 (aprile) |
|-----------------|------|------|---------------|
| Produzione      | x    | x    |               |
| Post produzione |      | x    |               |
| Informazione    |      | x    | x             |
| Distribuzione   |      | x    | x             |

### 3.5 - Luoghi di ripresa

Di seguito l'elenco completo dei comuni rientranti nell'ambito territoriale designato dei rispettivi GAL:

- GAL dell'Alta Marca Trevigiana: Cappella Maggiore, Cavaso del Tomba, Cison di Valmarino, Cordignano, Farra di Soligo, Follina, Fregona, Miane, Monfumo, Pieve del Grappa (limitatamente all'area dell'ex Comune di Paderno del Grappa), Pederobba, Pieve di Soligo, Possagno, Refrontolo, Sarmede, Sernaglia della Battaglia, Revine Lago, Segusino, Tarzo, Valdobbiadene, Vidor, Vittorio Veneto;
- GAL Patavino: Agna, Anguillara Veneta, Arquà Petrarca, Bagnoli di Sopra, Baone, Barbona, Battaglia Terme, Boara Pisani, Borgo Veneto, Carceri, Cartura, Casale di Scodosia, Castelbaldo, Cinto Euganeo, Conselve, Due Carrare, Este, Galzignano Terme, Granze, Lozzo Atestino, Masi, Megliadino San Vitale, Merlara, Monselice, Montagnana, Montegrotto Terme, Ospedaletto Euganeo, Pernumia, Piacenza d'Adige, Ponso, Pozzonovo, Rovolon, San Pietro Viminario, Sant'Elena, Sant'Urbano, Stanghella, Teolo, Torreglia, Tribano, Urbana, Vescovana, Vighizzolo d'Este, Villa Estense e Vo';
- GAL Montagna Vicentina: Altissimo, Arsiero, Asiago, Brogliano, Breganze, Caltrano, Calvene, Cogollo Del Cengio, Colceresa, Crespadoro, Enego, Fara Vicentino, Foza, Gallio, Laghi, Lastevasse, Lugo Di Vicenza, Lusiana Conco, Marostica, Montecchio Precalcino, Monte Di Malo, Nogarole Vicentino, Pedemonte, Pianezze, Posina, Pove Del Grappa, Recoaro Terme, Roana, Rotzo, Salcedo, Santorso, Solagna, Tonezza Del Cimone, Torrelbvicino, Valbrenta, Valdagno, Valdastico, Valli Del Pasubio, Velo d' Astico;
- GAL Adige: Arquà Polesine, Badia Polesine, Canda, Castलगuglielmo, Ceregnao, Costa di Rovigo, Fratta Polesine, Giacciano con Baruchella, Lendinara, Lusia, Pettorazza Grimani, Rovigo, San Bellino, San Martino di Venezze, Villadose, Villamarzana, Villanova del Ghebbo;
- VeGAL: Annone Veneto, Caorle, Cavallino-Treporti, Ceggia, Cinto Caomaggiore, Concordia Sagittaria, Eraclea, Fossalza di Portogruaro, Guaro, Jesolo, Portogruaro, Pramaggiore, San Michele al Tagliamento, San Stino di Livenza, Teglio Veneto, Torre di Mosto.

La ditta aggiudicataria dovrà segnalare un referente unico che dovrà essere reperibile per contatti con il GAL capofila e i GAL partner.

L'importo massimo per l'espletamento del servizio è pari ad **€ 420.000,00 al netto dell'IVA di legge.**

La prestazione in oggetto dovrà essere conclusa **entro il 30 aprile 2022**. Non sono ammesse proroghe.

#### **ARTICOLO 4 - DIRITTI DI PROPRIETÀ ED UTILIZZAZIONE DELL'OPERA**

I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e di sfruttamento economico del docufilm e di tutto il materiale realizzato dall'aggiudicatario o dai suoi dipendenti e collaboratori nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente servizio, rimarranno di titolarità esclusiva dei GAL Partner del Progetto i quali potranno, quindi, disporre senza restrizione alcuna la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo la duplicazione di dette opere dell'ingegno o materiale. L'appaltatore non potrà pertanto utilizzare per sé né fornire a terzi quanto realizzato in esecuzione del presente contratto senza la preventiva autorizzazione dei GAL Partner.

L'Aggiudicatario garantisce che i video che verranno realizzati saranno originali, inediti, liberamente disponibili e tali da non dar luogo, né in Italia né all'estero, a contestazioni per plagio, imitazione o contraffazione da parte di terzi e che, in ogni caso, gli stessi non saranno lesivi di diritti di terzi.

L'Aggiudicatario si impegna a tenere la Stazione Appaltante manlevata ed indenne da ogni pretesa che, in Italia e/o all'estero, venisse avanzata nei confronti della stessa da chiunque e a qualsiasi titolo in relazione ai Video realizzati, anche se approvati dalla Stazione Appaltante.

L'Aggiudicatario, in esecuzione del presente servizio, si impegna a porre in essere i necessari adempimenti e a versare i compensi dovuti per il diritto d'autore per la registrazione, riproduzione in copie e distribuzione del docufilm qualora in fase di post produzione vengano impiegate in sottofondo musiche che costituiscono opere dell'ingegno altrui.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L. 633/41 "*Protezione del diritto d'autore e altri diritti concessi al suo esercizio*" così come modificata ed integrata dal D.Lgs. 15 gennaio 2016, n. 8, agli enti privati senza scopo di lucro spetta il diritto di autore sulle opere create e pubblicate sotto il loro nome ed a loro conto e spese.

L'aggiudicatario si impegna a consegnare tutti i prodotti in formato aperto e modificabile e si obbliga espressamente a fornire all'Amministrazione tutta la documentazione e il materiale necessario all'effettivo sfruttamento dei diritti di proprietà esclusiva, nonché a sottoscrivere tutti i documenti necessari all'eventuale trascrizione di detti diritti a favore dell'Amministrazione in eventuali registri o elenchi pubblici. L'aggiudicatario si impegna a rispettare la vigente normativa in materia di raccolta e di trattamento dei dati personali e di tutela delle banche dati.

Dall'acquisizione dell'opera da parte di terzi non potranno essere ricavati altri utili rispetto a quelli conferiti nel contratto.

#### **ARTICOLO 5 - SUBAPPALTO E MODIFICHE AL CONTRATTO**

Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nella misura massima del 40% dell'importo contrattuale. Dovranno essere rispettate tutte le norme previste dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. al fine del rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

Qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto la stazione appaltante potrà imporre all'aggiudicatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'aggiudicatario non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Le eventuali proposte migliorative formulate in sede di offerta non assumono rilievo ai fini dell'applicazione del precedente comma.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di modificare il contratto d'appalto ed eventuali modifiche contrattuali saranno regolate secondo la disciplina dell'art. 106 del Codice.

#### **ARTICOLO 6 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Le fatture dovranno essere elettroniche e riportare il codice identificativo gare (CIG) della procedura di appalto e il Codice Unico di Progetto (CUP) di identificazione del progetto e tutti i riferimenti bancari per il pagamento, dettagliati secondo le codificazioni IBAN.

La fatturazione dovrà essere indirizzata per quota parte (20%) ai singoli GAL partner (per il GAL Patavino al Comune di Arquà Petrarca) e dovrà riportare i riferimenti ai CIG CUP propri di ciascun GAL.

Il corrispettivo contrattuale come precedentemente indicato, dovrà essere fatturato in relazione alle attività svolte al raggiungimento dell'importo minimo di € 210.000,00.

I pagamenti avverranno per il 50% alla consegna del master entro il termine del 30/09/2021 e per il 50% al completamento di tutte le attività in contratto.

L'aggiudicatario dovrà trasmettere alla stazione appaltante a corredo delle fatture le relazioni di tutte le attività svolte previste nel contratto.

Il pagamento di ciascuna fattura elettronica è effettuato entro 30 giorni, decorrenti dalla data di esecuzione del servizio, previo accertamento, da parte del direttore dell'esecuzione del contratto, della rispondenza del servizio prestato a quanto previsto dal contratto.

Il pagamento verrà effettuato previa verifica della regolarità contributiva dell'aggiudicatario e del subappaltatore, nonché delle verifiche di cui all'art. 48 del DPR 29 settembre 1973 n. 602 e del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008 n. 40.

I pagamenti saranno effettuati con modalità tracciabili ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. mediante accredito sul conto corrente dedicato;

In caso di presentazione di fattura irregolare da parte dell'aggiudicatario il pagamento è sospeso dalla data di contestazione della stessa da parte della stazione appaltante.

In caso di ritardato pagamento resta fermo quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n. 231 e s.m.i.

Per gli eventuali ritardi o sospensioni dei pagamenti connessi alle operazioni di verifica e/o in seguito ad esito negativo dei controlli risultanti dal DURC e dalle verifiche fiscali da parte dei competenti organismi di controllo pubblici o dovuti al rispetto dei termini per l'effettuazione dei pagamenti connessi ad circostanze esterne indipendenti dalla volontà dell'amministrazione, l'aggiudicatario non può opporre eccezione all'amministrazione né ha a titolo a risarcimento del danno né ad alcuna pretesa.

Se l'appalto è realizzato da più soggetti raggruppati temporaneamente (RTI), la stazione appaltante procede al pagamento delle fatture emesse dalla mandataria/capogruppo, che deve indicare in modo dettagliato le attività e la misura delle stesse realizzate dai singoli componenti il raggruppamento.

#### **ARTICOLO 7 - GARANZIA DEFINITIVA ED OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE**

L'aggiudicatario, ai fini della sottoscrizione del contratto, è tenuto a prestare le garanzie definitive previste dall'art. 103 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 sull'importo contrattuale che sarà pari al 10% dell'importo contrattuale, non essendo previsto alcun ribasso d'asta per l'appalto.

L'appaltatore dovrà provvedere agli oneri assicurativi mediante la stipula di apposita polizza per danni ai componenti della troupe, ai consulenti e verso terzi. Dovrà assicurarsi che le attrezzature e i materiali di consumo richiesti siano conformi alle normative, ove previste, perfettamente funzionanti e presenti nei luoghi, nelle date e negli orari previsti. In caso di mancato o cattivo funzionamento delle attrezzature o dei materiali di consumo la ditta dovrà provvedere immediatamente alla loro sostituzione. I danni economici derivanti dai tempi di attesa di nuove attrezzature e/o materiali di consumo saranno a carico della ditta.

#### **ARTICOLO 8 - ONERI A CARICO DEI GAL E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE VERIFICHE DI ESECUZIONE**

Costituisce onere di ciascun GAL partner progettuale fornire all'affidatario dati ed indicazioni ai fini dell'espletamento dell'incarico.

Al fine di assicurare la regolare esecuzione del contratto e il corretto utilizzo delle risorse pubbliche, la stazione appaltante potrà svolgere dei controlli periodici avvalendosi della collaborazione di organismi, enti ed istituzioni pubbliche presenti sul territorio.

I controlli saranno svolti senza preavviso e saranno rivolti a verificare il rispetto delle modalità di erogazione del servizio nonché la congruità qualitativa, quantitativa dei beni forniti e dei servizi erogati, rispetto alle specifiche tecniche.

#### **ARTICOLO 9 - PENALI E QUADRO SANZIONI E RIDUZIONI**

La stazione appaltante, in caso di mancate o inesatte esecuzioni delle prestazioni oggetto del contratto, rilevate in sede di controllo, applica una penale per il ritardo nella consegna delle prestazioni da parte dell'appaltatore variabile tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'importo dell'ammontare netto contrattuale con le seguenti modalità:

- 0,3 per mille per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per la consegna del master entro il 30.9.2021;
- 1 per mille per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per la conclusione del servizio entro il 30.4.2022

e comunque complessivamente non superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale, fatto salvo il risarcimento dell'ulteriore danno, ai sensi dell'art. 1382 del Codice Civile.

Il direttore dell'esecuzione del contratto contesta, per iscritto, nelle ipotesi di cui al precedente comma, gli adempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali all'aggiudicatario (quali a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: la parziale o mancata realizzazione di attività così come previste nel presente capitolato e nella relazione tecnica facente parte dell'offerta tecnica ovvero non conformità o parziale/totale difformità dei servizi realizzati, secondo quanto previsto nel presente capitolato), che può presentare le proprie deduzioni nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. L'amministrazione applica la penale di cui al primo comma se ritiene non fondate le deduzioni, ovvero non via sia stata data la risposta o la stessa non sia giunta nel termine richiesto.

La stazione appaltante provvederà a recuperare l'importo in sede di liquidazione delle relative fatture, ovvero in alternativa ad incamerare la garanzia definitiva per la quota parte relativa all'importo della penale.

#### **ARTICOLO 10 - RISOLUZIONI DEL CONTRATTO**

1. Ferme restando le ipotesi di risoluzione del contratto previste dall'articolo 108 del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, e le modalità ivi indicate, costituiscono clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 del codice civile:

- a. La sospensione del servizio senza giustificato motivo;
- b. L'applicazione di penali di cui all'articolo precedente per un ammontare complessivo superiore al 10% del valore dell'importo contrattuale;
- c. L'inosservanza degli obblighi di cui al presente capitolato;
- d. per inadempienze contrattuali gravi quali la cessione del contratto, la subfornitura ed il subappalto non autorizzati;
- e. Quando l'aggiudicatario non sia in grado o si rifiuti, in tutto o in parte, di svolgere le prestazioni previste dal contratto e dal presente capitolato;
- f. Nel caso di espletamento della prestazione diverso da quello offerto in gara o non corrispondente al contratto quanto a caratteristiche qualitative;
- g. L'inadempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
- h. La perdita in capo all'aggiudicatario dei requisiti soggettivi richiesti dall'articolo 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

2. Nelle ipotesi di cui al comma 1, il contratto è risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione della stazione appaltante, in forma di lettera raccomandata o via PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva. La stazione appaltante ha la facoltà di incamerare la garanzia definitiva, nonché di procedere all'esecuzione in danno dell'aggiudicatario. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

3. La stazione appaltante, in caso di risoluzione del contratto, si riserva, ai sensi dell'articolo 110 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio oggetto dell'appalto. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.



#### **ARTICOLO 11 - RECESSO DAL CONTRATTO**

1. La stazione appaltante può recedere in qualunque momento dal contratto senza la necessità di motivazioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 109 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.
2. La stazione appaltante può recedere per giusta causa, in tutto o in parte, dal contratto con un preavviso di almeno 30 giorni solari, da comunicarsi all'aggiudicatario tramite posta elettronica certificata, in caso di modifiche normative sopravvenute che interessano l'amministrazione, che hanno incidenza sull'esecuzione del contratto, ovvero per sopravvenuti motivi di interesse pubblico o nel caso di mutamento della situazione di fatti non prevedibile al momento della stipula del contratto.
3. In caso di recesso per giusta causa l'aggiudicatario ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

#### **ARTICOLO 12 - CESSIONE DEL CREDITO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

1. L'aggiudicatario può cedere a terzi i crediti derivanti dallo stesso contratto, nelle modalità espresse dall'art. 106 comma 13 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alla stazione appaltante.
2. Resta fermo, in caso di cessione del credito, quanto previsto in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 comma 8 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s
3. È fatto divieto all'aggiudicatario di cedere anche parzialmente il contratto, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore disciplinate dall'art. 106 comma 1 lett. d) punto 2) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, a pena di nullità della cessione stessa.
4. In caso di inadempimento da parte dell'aggiudicatario dei suddetti obblighi, la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di risolvere di diritto il contratto.

#### **ARTICOLO 13 - ESECUZIONE IN DANNO**

La stazione appaltante, nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua le prestazioni anche dopo l'assegnazione di un termine di adempimento commisurato alle esigenze, potrà procedere direttamente all'esecuzione, utilizzando, a tal fine, l'organizzazione di terzi. I maggiori eventuali oneri eventualmente sostenuti dalla stazione appaltante sono a totale carico dell'aggiudicatario.

#### **ARTICOLO 14 - ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI**

Le parti si danno atto che il contratto sarà registrato in caso d'uso.

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese relative alla stipula e alla registrazione del contratto, nonché a tasse e contributi di ogni genere gravanti sulle prestazioni di servizio.

#### **ARTICOLO 15 - CONTENZIOSO**

Per ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione ed applicazione del presente capitolato e di tutti gli atti connessi e conseguenti è competente in via esclusiva il foro Pordenone.

Il Responsabile Unico del procedimento  
Dott.ssa Simonetta Calasso

### **Disciplinare di gara**

**Procedura aperta per l'affidamento di contratti pubblici di servizi nei settori ordinari sopra soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo**

## **AMBITO DI APPLICAZIONE E ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DISCIPLINARE DI GARA**

1. PREMESSE
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.
  - 2.1 Documenti di gara
  - 2.2 Chiarimenti
  - 2.3 Comunicazioni
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI
  - 4.1 Durata
  - 4.2 Opzioni e rinnovi
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
6. REQUISITI GENERALI
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA
  - 7.1 Requisiti di idoneità
  - 7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria
  - 7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale
  - 7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE
  - 7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili
8. AVVALIMENTO
9. SUBAPPALTO.
10. GARANZIA PROVVISORIA
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO
13. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
  - 13.1 Domanda di partecipazione
  - 13.2 Documento di gara unico europeo
  - 13.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo
14. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA
15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
  - 15.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica
  - 15.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica
  - 15.3 Metodo per il calcolo dei punteggi
16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
17. COMMISSIONE GIUDICATRICE
18. APERTURA DELLA BUSTA B – VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA
19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO
20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI REALIZZAZIONE DI UN DOCUFILM  
NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE DENOMINATO "VENETO RURALE".  
PSR 2014-2020 Misura 19 - Sviluppo Locale Leader.  
Sottomisura 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL**

### **1. PREMESSE**

Il servizio ha per oggetto le attività di produzione, distribuzione e la successiva attività di informazione di un film documentario, che presenti i territori dei GAL veneti: GAL Venezia Orientale - VeGAL, GAL Alta Marca Trevigiana, GAL Patavino, GAL Montagna Vicentina e GAL Polesine Adige, partner del progetto di cooperazione "Veneto rurale" finanziato nel quadro della Misura 19 - SVILUPPO LOCALE LEADER del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Veneto 2014- 2020 Sottomisura 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL" nell'intento di aumentare l'attrattività turistica e valorizzare le peculiarità delle aree dei cinque GAL partner: Alta Marca trevigiana, Colli Euganei e Bassa Padovana, Montagna e pedemontana vicentina, Medio Polesine e Venezia orientale.

Il GAL Venezia Orientale -VeGAL, capofila del progetto del progetto di cooperazione "Veneto rurale", su mandato collettivo speciale con rappresentanza ricevuto dagli altri GAL partner sopra menzionati e dal Comune di Arquà Petrarca soggetto attuatore per il GAL Patavino, svolge il ruolo di soggetto aggiudicatore per esperire le procedure relative all'acquisizione del servizio esterno per la realizzazione del film-documentario.

La procedura, una volta conclusa con il provvedimento di aggiudicazione da parte del GAL Venezia Orientale -VeGAL, origina, esclusivamente a fini di contabilizzazione, distinti rapporti contrattuali intercorrenti tra ciascun GAL aderente e il Soggetto risultato aggiudicatario.

In particolare VeGAL svolge i compiti di stazione appaltante sino all'individuazione del Soggetto aggiudicatario, verifica dei requisiti generali, adozione del provvedimento di aggiudicazione e comunicazione dell'aggiudicazione (oltre alla stipula del contratto ma esclusivamente per la parte di propria pertinenza).

A conclusione del procedimento di gara ciascuno dei GAL/Soggetti Attuatori mandanti del contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza, sottoscriverà un proprio contratto con la ditta affidataria dell'incarico per l'importo del servizio che resterà a proprio carico, provvedendo a richiedere il proprio CIG derivato, quest'ultimo sarà utilizzato per il pagamento delle fatture e per la tracciabilità dei pagamenti effettuati.

Con delibera a contrarre del Consiglio di Amministrazione del GAL Venezia Orientale -VeGAL del 18.6.2020 è stato approvato di affidare il servizio per la realizzazione di un docufilm nell'ambito del progetto di cooperazione interterritoriale denominato "Veneto rurale".

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata esclusivamente sulla valutazione dei criteri qualitativi e prezzo fisso sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio / consegna della fornitura è codice NUTS ITH32, ITH34, ITH35, ITH36 e ITH37

Il codice identificativo di gara attribuito è il seguente: \_\_\_\_\_.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la dott.ssa Simonetta Calasso

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Schema di contratto.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.vegal.net>.

L'intera procedura di gara si svolgerà all'interno della piattaforma telematica GPA Gestione Procedura Acquisto raggiungibile tramite il sito internet [www.gestioneprocedureacquisto.com](http://www.gestioneprocedureacquisto.com).

### **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la piattaforma telematica GPA tramite il sito internet <https://www.gestioneprocedureacquisto.com>, almeno 8 (*otto*) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://www.gestioneprocedureacquisto.com>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### **2.3 COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [vegal@pec.it](mailto:vegal@pec.it), tramite piattaforma telematica GPA gestione procedura di acquisto raggiungibile tramite il sito internet [www.gestioneprocedureacquisto.com](http://www.gestioneprocedureacquisto.com) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché dovrà essere realizzato un unico docufilm riportante contenuti di tutte le aree interessate.

**Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto**

| n.                            | Descrizione servizi/beni                           | CPV                      | Importo    |
|-------------------------------|--|--------------------------|------------|
| 1                             | Servizi di produzione e distribuzione film e video | 92111000-2<br>92120000-8 | 420.000,00 |
| Importo totale a base di gara |  |                          | 420.000,00 |

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze e resta fisso ed invariabile ai sensi dell'art. 95, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e **non è soggetto a ribasso**.

L'appalto è finanziato con Fondi dei PROGRAMMI DI SVILUPPO LOCALE (PSL) dei GAL nel quadro della Misura 19-SVILUPPO LOCALE LEADER Sottomisura 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL" del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Veneto 2014/20 nel seguente modo:

- GAL Venezia Orientale VeGAL € 84.000,00 al netto di IVA;
- GAL Alta Marca Trevigiana € 84.000,00 al netto di IVA ;
- Comune di Arquà Petrarca soggetto attuatore del GAL Patavino €. 84.000,00 al netto di IVA;
- GAL Polesine Adige € 84.000,00 al netto di IVA ;
- GAL Montagna Vicentina € 84.000,00 al netto di IVA -

## 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

### 4.1 DURATA

La durata dell'appalto è prevista fino al 30 aprile 2022.

La stazione appaltante non eserciterà la facoltà di rinnovare il contratto alle medesime condizioni.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad €. 420.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà

indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **6. REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.



Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## **7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

**a) Fatturato globale minimo annuo** riferito a ciascuno degli ultimi n. 3 (tre) esercizi finanziari disponibili di €. 400.000,00 IVA esclusa; tale requisito è richiesto ai sensi dell'art. 83, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; in caso di R.T.I. il fatturato minimo richiesto deve essere posseduto in misura prevalente dalla mandataria; ciascuna mandante deve possedere almeno il 20% del fatturato minimo richiesto.

**La richiesta dell'importo di €. 400.000,00 trova motivazione nell'esigenza di selezionare operatori economici in condizioni di solidità economica/finanziaria e quindi di comprovata capacità produttiva dell'operatore che sarà chiamato a fornire il servizio.**

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante indicazione sul DGUE, parte IV criteri di selezione, Lett. B) Capacità economica e finanziaria lett. 1a) fatturato annuo.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

## **7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

**b) Esecuzione** negli ultimi tre anni dei servizi analoghi a quello oggetto di affidamento per un importo pari ad almeno €. 300.000,00, di cui almeno un servizio pari ad €. 200.000,00; in caso di R.T.I. il suddetto requisito dovrà essere posseduto in via prevalente dalla mandataria e ciascuna mandante dovrà possedere almeno il 20%, ferma l'infrazionabilità del contratto cosiddetto "di punta" che dovrà essere posseduto integralmente dalla mandataria.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante indicazione sul DGUE, parte IV criteri di selezione, Lett. C) Capacità Tecniche Professionali lett. 1b) Consegna servizi principali).

## **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria, ciascuna mandante deve possedere almeno il 20% del fatturato minimo richiesto.

Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al **punto 7.3** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in via prevalente dalla mandataria e ciascuna mandante dovrà possedere almeno il 20%, ferma l'infrazionabilità del contratto cosiddetto "di punta" che dovrà essere posseduto integralmente dalla mandataria.

#### **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 6.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal Codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

I consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile per servizi e forniture, ai consorziati sono attribuiti pro-quota i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

### **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]*.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo totale del servizio e precisamente di importo pari ad €. 8.400,00, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Banca Prealpi S. Biagio – Credito Cooperativo, di Portogruaro IBAN IT48 B 08904 36240 049000075707.
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il *"Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50"*;
- 4) avere validità per *almeno 180 giorni* dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 9) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Il plico telematico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere trasmesso a mezzo piattaforma telematica GPA gestione procedure di acquisti raggiungibile tramite il sito internet [www.gestioneprocedureacquisto.com](http://www.gestioneprocedureacquisto.com) . .....

Il plico telematico deve pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 04.09.2020**.

Il plico telematico deve riportare nell'oggetto la dicitura:

**Procedura aperta per l'affidamento della realizzazione di un Docufilm nell'ambito del progetto di cooperazione interterritoriale denominato "Veneto Rurale" PSR 2014-2020 Misura 19 - Sviluppo Locale Leader. Sottomisura 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL".**

Il plico telematico contiene al suo interno due buste telematiche rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa"

"B - Offerta tecnica"

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.vegal.it> e tramite la piattaforma telematica GPA (gestione procedure acquisto) raggiungibile tramite il sito internet <https://www.gestioneprocedureacquisto.com>.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per la durata di 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### 13. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

#### 13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta in bollo preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato 1 (uno) e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.



### **13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE (allegato 2) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito internet [www.vegal.it](http://www.vegal.it) secondo quanto di seguito indicato.

#### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

## Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## 13.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

### 13.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali all'interno della domanda di partecipazione (allegato 1):

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter, c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

### Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

4. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
5. dichiara di aver preso visione dei luoghi allegando il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
6. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale .....; partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
7. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

8. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

9. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267. Alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, anche ai sensi del sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto. Tra il momento del deposito della domanda di cui al precedente periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

**13.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

10. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
11. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice**

12. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
13. certificato di presa visione rilasciato dalla Stazione Appaltante;

**13.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 0.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

#### 14. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) Offerta tecnica dei servizi offerti in conformità a quanto di seguito riportato.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 16.1, i contenuti così strutturati:

|     |   |
|-----|---|
| 1.1 | Originalità del progetto. Max 4 facciate formato A4 con carattere 12 ppt, interlinea singola, margini 2 cm  |
| 1.2 | Qualità ed innovatività del trattamento / sceneggiatura. Max 4 facciate formato A4 con carattere 12 ppt interlinea singola, margini 2 cm  |
| 2.1 | Visibilità delle destinazioni dei territori rurali interessati. Max 3 facciate formato A4 con carattere 12 ppt interlinea singola, margini 2 cm   |
| 2.2 | Strategia di distribuzione e marketing. Max 4 facciate formato A4 con carattere 12 ppt  |
| 3.1 | Numero di opere realizzate negli ultimi 5 anni.<br>Premi e riconoscimenti ottenuti qualità e dimensione della distribuzione in Italia e all'Estero. Max 2 facciate formato A4 con carattere 12 ppt interlinea singola, margini 2 cm |
| 3.2 | Opere audiovisive, premi e riconoscimenti ottenuti dal Regista. Max 2 facciate formato A4 con carattere 12 ppt interlinea singola, margini 2 cm   |

|     |   |
|-----|---|
| 3.3 | Opere audiovisive, premi e riconoscimenti ottenuti dallo sceneggiatore. Max 2 facciate formato A4 con carattere 12 ppt interlinea singola, margini 2 cm                                 |
| 3.4 | Presenza nel team creativo di grafico e specialista web e social; esperto di comunicazione e marketing. Max 3 facciate formato A4 con carattere 12 ppt interlinea singola, margini 2 cm |

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

## 15.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 7 del Codice. Ai sensi dell'art. 95, comma 7 del Codice, l'elemento relativo al costo, assume la forma di un prezzo fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi.

| La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi | PUNTEGGIO MASSIMO |
|--|-------------------|
| Offerta tecnica  | 100               |
| TOTALE   | 100               |

### 15.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

#### **Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica**

| N° | CRITERI DI VALUTAZIONE                | PUNTI MAX |     | SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE                                     | PUNTI D MAX | PUNTI Q MAX | PUNTI T MAX |
|----|---------------------------------------|-----------|-----|--|-------------|-------------|-------------|
| 1  | QUALITA' ED ORIGINALITA' DEL PROGETTO | 40        | 1.1 | Originalità del progetto                                       | 20          | ///         | ///         |
|    |                                       |           | 1.2 | Qualità ed innovatività del trattamento / sceneggiatura        | 20          | ///         | ///         |
| 2  | IMPATTO ECONOMICO E                   | 20        | 2.1 | Visibilità delle destinazioni dei territori rurali interessati | 10          | ///         | ///         |

|   |                                   |      |     |   |     |     |     |
|---|-----------------------------------|------|-----|---|-----|-----|-----|
|   | CULTURALE SUL TERRITORIO          |      | 2.2 | Strategia di distribuzione e marketing  | 10  | /// | /// |
| 3 | SOGGETTO PROPONENTE TEAM CREATIVO | E 40 | 3.1 | Profilo e CV dell'impresa di produzione e opere cinematografiche prodotte negli ultimi 5 anni | 15  | /// | /// |
|   |                                   |      | 3.2 | CV team creativo: regista, sceneggiatore presenza nello staff di esperti di comunicazione     | 25  | /// | /// |
|   | Totale                            | 100  |     |   | 100 | /// | /// |

Descrizione dei criteri e modalità di assegnazione dei punteggi:

| CRITERI   | SUB-CRITERI   | DESCRIZIONE SUB CRITERIO   | PUNTEGGI        |  |
|---|---|--|-----------------|--|
| 1. Qualità ed originalità del progetto          |   |  | Totale 40 punti | Modalità assegnazione  |
|   | Originalità del progetto  | – Originalità del punto di vista proposto dall'autore nel trattare il tema <b>identità dei territori</b> e originalità nell'utilizzo dei <b>linguaggi</b> e delle <b>tecniche narrative</b>  | fino a 20       | Discrezionale: in particolare l'amministrazione premierà l'originalità nel restituire una <b>narrazione inedita rispetto agli stereotipi descrittivi del classico documentario</b><br>La valutazione avverrà mediante l'espressione di un giudizio e relativa trasposizione in punteggio |
|   | Qualità ed innovatività del trattamento/ sceneggiatura          | – Solidità della <b>struttura narrativa</b> , organicità dell' <b>intreccio narrativo</b> , qualità della <b>scrittura</b> (accuratezza prestata), innovatività e creatività del <b>linguaggio audiovisivo proposto, effetti speciali</b>  | fino a 20       | Discrezionale: in particolare l'amministrazione premierà la <b>potenzialità di incrementare il mercato turistico verso le aree rurali</b> .<br>La valutazione avverrà mediante l'espressione di un giudizio e relativa trasposizione in punteggio.                                       |
| 2. Impatto economico e culturale sul territorio |   |  | Totale 20 punti |  |
|   | Visibilità delle destinazioni dei territori rurali interessati. | – Presenza di un <b>piano di valutazione dell'impatto socio economico</b> delle attività realizzate nell'ambito del progetto, comprensivo di: indicatori di realizzazione; indicatori di attenzione mediatica ed efficacia comunicativa (spettatori; visualizzazioni; like; ecc.); indicatori di impatto (impatto economico della produzione sul territorio; conoscenza/visibilità | Fino a 15       | Discrezionale: in particolare l'amministrazione premierà la <b>qualità</b> di un piano di valutazione in <b>termini di impatto della produzione sulla promozione e fruibilità turistica</b> dei territori rurali interessati.<br>La valutazione avverrà mediante l'espressione di un     |

|   |   |   |                  |  |
|---|---|---|------------------|--|
|   |   | delle destinazioni dei territori rurali interessati; fruizione dei pacchetti turistici; ecc.); prospettive di sviluppo futuro (capacità di attrarre nuove produzioni cinematografiche nei territori rurali interessati; coinvolgimento di operatori/artisti locali in iniziative successive; ecc.). |                  | giudizio e relativa trasposizione in punteggio.  |
|   | Strategia di distribuzione e marketing  | – <b>Proiezioni speciali</b> del docufilm da realizzarsi all'interno di Festival/Rassegne/Proiezioni di rilevanza nazionale ed internazionale (ad es. c/o Mostra del Cinema di Venezia); presenza di <b>lettere e/o contratti di distribuzione</b> , anche di carattere internazionale.             | Fino a 5 punti   | Discrezionale: in particolare l'amministrazione premierà la capacità/potenzialità del prodotto di raggiungere "schermi" nazionali ed internazionali e la significatività delle proiezioni locali. La valutazione avverrà mediante l'espressione di un giudizio e relativa trasposizione in punteggio.  |
| <b>3. Soggetto proponente e team creativo</b> |   |   | <b>Totale 40</b> |  |
|   | Profilo e CV dell'impresa di produzione e opere cinematografiche prodotte negli ultimi 5 anni | – Numero delle opere realizzate negli ultimi 5 anni e premi e riconoscimenti ottenuti qualità e dimensione della distribuzione in Italia e all'estero<br><br>In caso di R.T.I., il punteggio viene assegnato con riferimento al CV dell'impresa maggiormente qualificata                            | Fino a 15 punti  | Discrezionale: in particolare l'amministrazione premierà l'esperienza nonché lo spessore dei premi e riconoscimenti ottenuti e la qualità e dimensione della distribuzione dell'impresa di produzione. La valutazione avverrà mediante l'espressione di un giudizio e relativa trasposizione in punteggio  |
|   | CV team creativo: regista, sceneggiatore presenza nello staff di esperti di comunicazione     | Opere audiovisive, premi e riconoscimenti ottenuti dal regista  | fino a 10        | Discrezionale: in particolare l'amministrazione premierà l'esperienza nonché lo spessore dei premi e riconoscimenti ottenuti rispettivamente dal regista e sceneggiatore del team dell'impresa di produzione e la maggior qualificazione del team data dalla presenza di un esperto grafico e specialista web e Social e da un esperto di comunicazione e marketing. |
|   |   | Opere audiovisive, premi e riconoscimenti ottenuti dallo sceneggiatore  | fino a 5         |  |
|   |   | Presenza nel team creativo di grafico e specialista web e social; esperto di comunicazione e marketing  | fino a 10        |  |

## 15.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "Punti D max" della tabella di cui al punto 14.1, il calcolo del punteggio avverrà attribuendo al singolo sub-criterio un giudizio cui corrisponderà un coefficiente compreso tra 0 e 1.



La Commissione giudicatrice, per l'attribuzione del coefficiente di cui sopra, terrà conto dei criteri di valutazione indicati nella precedente tabella.

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi, ciascun membro della Commissione giudicatrice attribuirà, per ognuno dei sub-criteri di valutazione, un coefficiente da 0 a 1 a cui corrisponderà il relativo livello di valutazione come di seguito descritto:

| Valore del coefficiente | Giudizio della Commissione |
|-------------------------|----------------------------|
| 0                       | Molto carente              |
| 0,1                     | carente                    |
| 0,2                     | scarso                     |
| 0,3                     | mediocre                   |
| 0,4                     | valido                     |
| 0,5                     | discreto                   |
| 0,6                     | buono                      |
| 0,7                     | pregiato                   |
| 0,8                     | molto pregiato             |
| 0,9                     | ottimo                     |
| 1                       | eccellente                 |

Con riferimento a ciascuna offerta, una volta che ciascun componente della Commissione giudicatrice avrà attribuito il coefficiente per ogni singolo sub-criterio di valutazione, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti.

La media dei coefficienti attribuiti per ogni singolo sub-criterio verrà moltiplicata per il relativo punteggio parziale massimo attribuibile al medesimo sub-criterio di riferimento.

Successivamente all'attribuzione dei punteggi per ogni sub-criterio, la Commissione giudicatrice procederà alla determinazione, per ciascuna offerta ammessa, del punteggio tecnico complessivo, sommando i punteggi attribuiti per ogni singolo sub-criterio.

### 15.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: **aggregativo compensatore**.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

***P<sub>i</sub>*** = *punteggio concorrente i;*

***C<sub>ai</sub>*** = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

***C<sub>bi</sub>*** = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

.....

***C<sub>ni</sub>*** = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

***P<sub>a</sub>*** = *peso criterio di valutazione a;*

***P<sub>b</sub>*** = *peso criterio di valutazione b;*

.....

***P<sub>n</sub>*** = *peso criterio di valutazione n.*

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrizzazione” si applica ai criteri di natura qualitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

## **16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 10.09.2020, alle ore 10.00 presso *la sede del GAL Venezia Orientale in via Cimetta n. 1 a Portogruaro (VE)* e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione su Piattaforma telematica GPA gestione procedure acquisto raggiungibile tramite il sito internet [www.gestioneprocedureacquisto.com](http://www.gestioneprocedureacquisto.com). almeno 3 tre giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sempre sul sito internet [www.gestioneprocedureacquisto.com](http://www.gestioneprocedureacquisto.com). almeno 3 tre giorni prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito dei plichi telematici inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all’art. 76, comma 2-bis, del Codice.

Ai sensi dell’art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l’utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall’ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016 *[tale prescrizione è valida fino all’istituzione della Banca dati nazionale degli operatori economici]*.

## **17. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell’art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce

ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

## **18. APERTURA DELLA BUSTA B – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all’apertura della busta concernente l’offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche.

La stazione appaltante procederà dunque all’individuazione dell’unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell’art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul criterio 1.

In caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All’esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell’art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara.

## **19. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All’esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a €. 5.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Pordenone, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.